

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 74»
(Детский сад № 74)

УЧТЕНО
мнение Совета родителей
(законных представителей)
Детского сада № 74
протокол от 12.08.2019г № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом Заведующего
Детским садом № 74
от 12.08.2019г № 66

РАССМОТРЕНО
на заседании
Педагогического совета
протокол от 12.08.2019г № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном учете результатов
освоения воспитанниками образовательной программы,
хранении информации о результатах в архивах
на бумажных носителях
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 74»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками основных образовательных программ (далее - ООП), хранение информации о результатах в архиве и на бумажных носителях в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 74» (далее – Детский сад) регулирует порядок индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательных программ, а так же хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных носителях.

1.2. Положение разработано с целью определения порядка проведения процедуры индивидуального учета результатов освоения воспитанниками ООП, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

1.3. Положение разработано на основании:

- Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (ст.28, п.3,пп. 11);
- Приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.4. К компетенции ДОУ относится учет результатов освоения воспитанниками ООП ДОУ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях.

1.5. Индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками содержания ООП ОП Детского сада осуществляется для каждого воспитанника группы, в рамках учета результатов освоения образовательных программ всеми воспитанниками группы.

1.6. Данные результатов освоения ООП могут быть использованы только для оптимизации образовательной работы с группой дошкольников и для решения задач индивидуализации образования через построение образовательной траектории для детей испытывающих трудности в образовательном процессе или имеющих особые образовательные потребности.

2. Обязанности

Педагогические работники обязаны:

2.1. Проводить мониторинг освоения воспитанниками ООП в периоды, определенные ООП.

2.2. Заполнять диагностические карты мониторинга освоения ООП по возрастной группе в периоды, определенные ООП.

2.3. Хранить данные по каждому ребенку в архиве учреждения на протяжении всего периода пребывания воспитанника в учреждении.

2.4. Обеспечить возможность родителям (законным представителям) знакомится с ходом и содержанием образовательной деятельности, а также (в индивидуальном порядке) с результатами освоения воспитанником образовательной программы.

2.5. Ежегодно предоставлять отчет на итоговый педсовет об освоении детьми образовательной программы Детского сада.

3. Права

3.1. Родители (законные представители) имеют право: знакомится с содержанием образования, а также с индивидуальными результатами освоения образовательной программы только своего ребенка.

4. Порядок ведения учета результатов освоения воспитанниками образовательной программы

4.1. В Диагностических картах отражаются результаты освоения воспитанниками основной образовательной программы, ее ведение обязательно для каждого педагога образовательного учреждения.

4.2. Бумажный вариант диагностической карты хранится в группе, которую посещает ребенок (ответственный за хранение – воспитатель группы).

4.5. Результаты педагогических наблюдений за уровнем индивидуального развития детей оформляются в единую таблицу и хранятся в группе до выпуска детей в школу.

5. Делопроизводство

5.1. Диагностическая карта развития ребенка содержит листы учета усвоения содержания образовательных областей по каждому разделу ООП ОП Детского сада каждым воспитанником группы;

5.2. Сводные таблицы результатов усвоения содержания образовательных областей по каждому разделу ООП ОП Детского сада воспитанников всей группы.

5.3. Количественный и качественный анализ отражен в информационно-аналитической справке воспитателей группы и специалистов:

1. Анализ результатов деятельности по созданию условий для охраны и укрепления здоровья детей, успешной адаптации к условиям группы.
2. Анализ результатов деятельности по созданию условий для развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями:
 - сведения о достижении детьми планируемых результатов усвоения содержания ОП Детского сада № 74
 - проблемы, выявленные в ходе анализа результатов, пути решения
3. Анализ результатов деятельности по созданию условий для развития социальной активности, способностей и творческого потенциала воспитанников
4. Анализ условий для обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
5. Общие выводы по результатам анализа: выявленные проблемы/достижения, пути решения

5.4 Воспитатели всех возрастных групп и педагогические работники Детского сада № 74 в середине и конце года сдают результаты проведения педагогических наблюдений и исследований с выводами заместителю заведующего по воспитательной и методической работе, который осуществляет сравнительный анализ педагогической оценки индивидуального развития, делает вывод, определяет рекомендации педагогическому проектированию и зачитывает на Педагогическом совете Детского сада № 74 за 1 полугодие и на итоговом Педагогическом совете.